

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом директора
від 26.08.2024 р. № 70

ПОЛОЖЕННЯ
про запровадження та функціонування
розмовних клубів з української мови «ПроМова»
в Комунальному закладі культури «Дніпровські міські
публічні бібліотеки» Дніпровської міської ради

м. Дніпро

1. Загальні положення

Нормативна база

1.1. Положення є нормативним документом, що регламентує запровадження та функціонування розмовних клубів з української мови «ПроМова» у Комунальному закладі культури «Дніпровські міські публічні бібліотеки» Дніпровської міської ради.

1.2. У своїй діяльності розмовні клуби також керуються:

- Конституцією України;
- Законом України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»;
- Законом України «Про бібліотеки і бібліотечну справу»;
- Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 17 липня 2019 р. № 596-р «Про схвалення стратегії популяризації державної мови на період до 2030 року «Сильна мова - успішна держава»;
- Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 15 березня 2024 р. № 243-р «Про затвердження Державної цільової національно-культурної програми забезпечення всебічного розвитку і функціонування української мови як державної в усіх сферах суспільного життя на період до 2030 року»;
- Наказом Міністерства культури та інформаційної політики України від 02.08.2024 № 536 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо запровадження та функціонування розмовних клубів з української мови на базі бібліотечних закладів»;
- Рішенням Дніпропетровської обласної ради № 153-9/VIII від 03.12.2021 «Про затвердження Програми розвитку та функціонування української мови як державної в усіх сферах суспільного життя у Дніпропетровській області на 2022-2030 роки»
- Рішенням Дніпровської міської ради від 17.08.2022 р. № 7/26 «Про затвердження Міської програми розвитку та функціонування української мови «Українською, будь ласка» на 2022-2025 роки».

Основні принципи

1.3. Розмовні клуби з української мови «ПроМова» (далі - Розмовні клуби) є добровільним формуванням, що ґрунтуються на членстві.

1.4. Розмовні клуби створюються та працюють на базі філій Комунального закладу культури «Дніпровські міські публічні бібліотеки» Дніпровської міської ради.

1.5. Розмовні клуби не є юридичною особою та здійснюють свою діяльність на громадських засадах.

1.6. Найменування Розмовних клубів – «Розмовні клуби з української мови «ПроМова».

1.5. Обов'язковими документами розмовного клубу є річний план роботи та квартальні звіти.

2. Мета та завдання Розмовного клубу з української мови

2.1. Розмовні клуби є організаційною складовою діяльності з популяризації української мови, культури, розвитку україномовного середовища та формування свідомого ставлення до вивчення української мови.

2.2. Розмовні клуби є ефективним засобом задоволення потреби різних верств населення м. Дніпра у розвитку й покращенні розмовних навичок, зміцненні культурної єдності та громадянської ідентичності, соціальної згуртованості, інтеграції та соціалізації різних груп населення, в тому числі подолання мовного бар'єру для людей, що відносяться до різних мовних груп.

2.3. Метою Розмовних клубів є популяризація української мови серед мешканців м. Дніпра та внутрішньо переміщених осіб, як елементу національної ідентичності.

2.4. Завдання Розмовних клубів:

2.4.1 Допомога в подоланні мовного бар'єру та підтримка при переході з російської на українську мову.

2.4.2. Надання можливості членам Розмовних клубів застосовувати отримані знання на практиці та удосконалювати набуті навички.

2.4.3. Надання можливості всім, хто цікавиться українською мовою, літературою, культурою, вільно спілкуватися українською, швидко поповнювати свій словниковий запас новими словами.

2.4.4. Розвиток інтелектуальних, творчих, комунікативних здібностей членів Розмовних клубів.

2.4.5. Засвоєння та поглиблення знань країнознавчого, лінгвістичного та культурно-естетичного характеру.

2.4.6. Виховання у членів Розмовних клубів громадянської самосвідомості та культури міжнаціонального спілкування.

2.4.7. Сприяння популяризації книг та читання, а також перегляд, використання, поширення українського контенту.

3. Організація роботи Розмовних клубів.

3.1. Для досягнення мети Розмовні клуби регулярно (один раз на тиждень - у суботу) проводить засідання / заняття за темами тривалістю – 45 хвилин, що стосуються української мови, української літератури, світової літератури, музики, живопису, культури, історії, філософії, подій в Україні, світі та ін.

3.2. Формат проведення занять – очний, дистанційний, змішаний.

3.3. Заняття проводить – працівник структурного підрозділу КЗК «ДМПБ» ДМР.

3.4. Під час засідань/занять використовуються різні форми роботи.

Форми роботи Розмовних клубів можуть бути спрямовані на активне використання мови у повсякденному спілкуванні. Пропонуються такі форми роботи:

- тематичні зустрічі або групові дискусії – обговорення конкретних тем або проблем з використанням мови. Наприклад, клуби з обговорення літературних творів, героїв та подій;

- мовні ігри та вправи – використання інтерактивних та рольових ігор або інших креативних активностей для удосконалення мовних навичок;
- проектна діяльність – спільне створення мовних матеріалів, наприклад, блогів, відеоматеріалів, що підвищують зацікавленість, взаємодію учасників та медіаграмотність;
- екскурсії та подорожі до місць історичного або культурного значення, спілкування з місцевими жителями;
- проведення мовознавчих квестів, літературних воркшопів, конкурсів та вікторин, колективних голосових читань творів українських авторів та їх обговорення;
- проведення тематичних заходів, присвячених визначним постатям, датам, подіям вітчизняної історії та культури тощо;
- створення онлайн-спільнот у популярних соціальних мережах.

3.5. Кожен Розмовний клуб обирає напрями діяльності відповідно до інтересів його учасників.

Рекомендуємо такі напрями діяльності Розмовних клубів:

- розвиток навичок усного та писемного мовлення;
- вивчення української культури та історії через використання кращих зразків української класичної і сучасної художньої літератури та соціальних медіа;

3.6. Активне і систематичне інформування населення через локальні засоби масової інформації, власні вебсайти й сторінки бібліотек у соціальних мережах щодо можливостей і переваг, які надає регулярне відвідування розмовних клубів, графіка роботи, подієвих активностей тощо.

4. Керівництво Розмовними клубами.

4.1. Відповідальність за діяльність Розмовного клубу несе завідувач структурного підрозділу Закладу, який здійснює загальне керівництво клубом і модератор, який проводить заняття/заходи.

4.2. Модератор Розмовного клубу забезпечує організацію систематичних зустрічей учасників клубу.

4.3. На зустрічі учасників Розмовного клубу модератор може запрошувати фахівців та гостей з обговорюваних питань.

4.4. Для успішного функціонування Розмовного клубу його керівником складається річний план роботи.

4.5. Звіт про роботу клубу надається щоквартально.

5. Права членів Розмовних клубів.

5.1. Учасниками Розмовного клубу можуть стати всі охочі вивчати українську мову, літературу, культуру.

5.2. Кількість учасників Розмовних клубів – до 15-ти осіб на одній локації.

5.3. Кожен член клубу має право відвідувати всі заходи, брати участь у їх підготовці, організації та проведенні.

5.4. Члени клубу за власним бажанням можуть його залишити.

5.5. Клуб має право у встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу та обладнання бібліотеки на базі якої створено і діє Розмовний клуб.

6. Прикінцеві положення

6.1. Розмовний клуб з української мови створюється відповідно до наказу Міністерства культури та інформаційної політики України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо запровадження та функціонування розмовних клубів з української мови на базі бібліотечних закладів».

6.2. Положення вводиться в дію з дня його затвердження наказом директора.

6.3. Внаслідок реорганізації або ліквідації Розмовного клубу вносяться зміни та доповнення до Положення, затверджується його нова версія або Положення скасовується.